

Algemene Voorwaarden Dienstverlening IGCN Automatisering B.V.

1. Definities

Algemene Voorwaarden

Deze Algemene Voorwaarden; enige nieuwe algemene voorwaarden zullen in de plaats treden van deze Algemene Voorwaarden vanaf de datum dat zij zijn medegedeeld aan de Opdrachtgever.

Opdrachtnemer

De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Informatica Groep Centraal Nederland BV.

Opdrachtgever

De natuurlijke persoon of rechtspersoon, die voor het verkrijgen van diensten of personeel met IGCN een verbintenis aangaat.

Medewerker

De Medewerker, al dan niet in dienst van Opdrachtnemer, die voor de Opdrachtgever de Werkzaamheden verricht.

Overeenkomst

Overeenkomst voor het Verlenen van Diensten waarvan deze Algemene Voorwaarden deel zullen uitmaken.

Proefperiode

De overeengekomen periode bij aanvang van de werkzaamheden.

Werkzaamheden

De werkzaamheden die onderwerp van een overeenkomst tussen Opdrachtnemer de Opdrachtgever zijn.

2. Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden

De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle handelingen, leveringen, diensten, aanbiedingen en verbintenissen van Opdrachtnemer, met name verband houdend met het verlenen van diensten door Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer kan slechts uitdrukkelijk schriftelijk van deze Algemene Voorwaarden afwijken.

De in de Overeenkomst opgenomen voorwaarden omvatten de gehele overeenkomst met Opdrachtnemer en er zijn geen andere voorwaarden van toepassing. Algemene of bijzondere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Indien enig deel van deze Algemene Voorwaarden door de rechter of de wet onverbindend zou worden verklaard, is slechts dat deel voor zover dan nodig onverbindend en blijven deze Algemene Voorwaarden voor het overige onverkort in stand.

3. Duur van de Overeenkomst

In de Overeenkomst wordt opgenomen de geschatte duur van de opdracht, welke duur tevens de duur van de Overeenkomst bepaalt.

Indien de duur van de opdracht verlengd of verkort wordt, zal de duur van de Overeenkomst daarmee evenredig worden aangepast.

Opdrachtnemer heeft slechts dan het recht een verlenging van de duur te weigeren, indien er sprake is van een dringende reden, dit ter beoordeling van beide partijen gezamenlijk.

4. Tussentijdse beëindiging

Opdrachtnemer is slechts gebonden nadat, voor zover en voor de duur waarvoor zij een opdracht van de Opdrachtgever uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard. Een Overeenkomst met Opdrachtgever kan tussentijds met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst door elk der partijen worden beëindigd in geval de wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling wordt verleend, ontbonden of geliquideerd wordt of haar ondernemingsactiviteiten beëindigd. Een Overeenkomst met Opdrachtgever kan tussentijds met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst door Opdrachtgever worden beëindigd indien Opdrachtnemer de Accountantsverklaring niet tijdig overlegt, dan wel indien de Accountantsverklaring niet aan de in een Overeenkomst met Opdrachtnemer gestelde eisen voldoet.

Een overeenkomst met Opdrachtgever kan tussentijds zonder rechterlijke tussenkomst en met inachtneming van een opzegtermijn van 15 (vijftien) dagen door elk der partijen worden beëindigd, indien de wederpartij na schriftelijke Ingebrekestelling bij aangetekend schrijven gedurende meer dan 7 (zeven) dagen in ernstige mate in gebreke blijft zijn verplichtingen uit een Overeenkomst met Opdrachtgever na te komen.

5. Tarief en facturen

De in de Overeenkomst genoemde tarieven staan in beginsel vast voor de duur van de Overeenkomst. Opdrachtnemer heeft het recht om het tarief jaarlijks per 1 januari van elk jaar te verhogen met max. 5% tengevolge van algemene loonkostenstijgingen, dit conform de inflatiecorrectie. Een en ander zal in overleg met de Opdrachtgever plaatsvinden.

Tariefwijzigingen zullen door Opdrachtnemer minimaal één kalendermaand voor ingang van het nieuwe tarief schriftelijk aan Opdrachtgever worden meegedeeld.

De in de Overeenkomst genoemde tarieven zijn inclusief reis- en verblijfkosten, doch exclusief het geldende BTW-percentage.

Betaling door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer vindt plaats op basis van periodieke facturen, binnen 15 (vijftien) dagen na ontvangst van de factuur.

Opdrachtnemer zal Opdrachtgever na afloop van elke kalendermaand factureren op basis van de door haar medewerker ingevulde en door Opdrachtgever voor akkoord getekende tijdsverantwoordingsformulieren. Over niet verantwoorde tijd zal geen betaling verschuldigd zijn.

6. Vervanging

Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de Medewerker voldoet aan de eisen van kwaliteit die voor een goede uitvoering van de Werkzaamheden aan hem / haar gesteld kunnen worden.

Indien gedurende vijf werkdagen na aanvang van de Werkzaamheden dan wel binnen vier weken na aanvang van de proefperiode blijkt dat de Medewerker naar het oordeel van Opdrachtgever niet voldoende bekwaam is, dan wel niet adequaat is opgeleid, dan wel niet in het team past, waarin de Medewerker de Werkzaamheden moet verrichten, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever binnen de kortst mogelijke termijn doch uiterlijk binnen 15 dagen voor vervanging zorgdragen van de Medewerker door een Medewerker, die wel aan deze eisen voldoet, bij gebreke waarvan Opdrachtgever het recht heeft de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen.

Bij ziekte van de Medewerker zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever binnen kortst mogelijke termijn voor adequate vervanging van de Medewerker zorgen. Voor het overige zal Opdrachtnemer de Medewerker slechts kunnen vervangen indien Opdrachtgever daarmee vooraf heeft ingestemd. Opdrachtnemer mag de Medewerker slechts na toestemming van Opdrachtgever vervangen. Bij een door Opdrachtnemer geïnitieerde vervanging dan wel bij een vervanging gedurende de Proefperiode zullen de eerste vijf werkdagen dan wel een nieuwe Proefperiode worden aangemerkt als inwerkperiode waarover Opdrachtgever geen betaling aan Opdrachtnemer verschuldigd zal zijn.

7. Vakantie en verlofdagen

Vakantie of verlofdagen van de Medewerker zullen in onderling overleg en rekening houdend met de Werkzaamheden worden bepaald.

8. Concurrentiebeding

Gedurende een Overeenkomst met Opdrachtgever evenals gedurende een jaar daarna zal Opdrachtgever geen medewerkers van Opdrachtnemer in dienst nemen. Tevens zal Opdrachtgever zich onthouden van het doen van zakelijke voorstellen of opdrachten aan genoemde medewerkers. Onder deze medewerkers worden mede begrepen de Medewerkers van derden, die ter uitvoering van een Overeenkomst Werkzaamheden voor Opdrachtgever verrichten of verricht hebben.

9. Aansprakelijkheid

De Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever steeds aansprakelijk voor een goede uitvoering van de Werkzaamheden. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor schade of verlies ten gevolge van niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van een Overeenkomst met Opdrachtgever, met inbegrip van vernietiging of onthulling van enige informatie of documenten van Opdrachtgever, voor zover deze schade het gevolg is van opzet, bewuste roekeloosheid of grove schuld van Opdrachtnemer, dan wel voor zover de schade naar verkeersopvatting voor risico van Opdrachtnemer is.

10. Industriële en intellectuele eigendom

Alle rechten van industriële en/of intellectuele eigendom die direct of indirect hun oorsprong vinden in of voortvloeien uit de Werkzaamheden, ook al zijn deze niet voltooid, berusten onvoorwaardelijk bij Opdrachtgever.

11. Geheimhouding

Opdrachtnemer verplicht zich alle maatregelen te treffen om zowel tijdens de duur als na beëindiging van de Overeenkomst geheimhouding van alle gegevens die, in samenhang met de Overeenkomst ter kennis van de Opdrachtnemer, haar medewerkers of van derden van wie zij zich bedient, komen en waarvan de Opdrachtnemer en haar medewerkers of deze derden weten of kunnen begrijpen dat zij vertrouwelijk zijn, te verzekeren. De medewerkers van Opdrachtnemer zullen hiertoe desgewenst een geheimhoudingsverklaring ondertekenen.

12. Wijzigingen

Een Overeenkomst met Opdrachtgever kan slechts schriftelijk worden gewijzigd of aangevuld en zulke wijzigingen of aanvullingen zijn pas van kracht nadat zij door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen zijn getekend.

13. Heersend recht en geschillen

Op de verhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Alle rechtsvorderingen en geschillen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen met uitsluiting van enige andere rechter voor de bevoegde rechter te Utrecht worden gebracht.